

# **HAJDÚ-BIHAR MEGYEI ÉPÍTÉSZ KAMARA**

2015. évi 1. számú módosítással egybeszerkesztett

## **ALAPSZABÁLYA**

A 2014. november 03-án elfogadott új Alapszabályt a HBM ÉK 2015. május 04-i Küldöttgyűlése a 2/2015. (V.04.) számú tgy. határozatával módosította

Hatályos: 2015. május 19-től

**2014.**

**I.  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1.§. A KÖZTESTÜLET NEVE:**

Hajdú-Bihar Megyei Építész Kamara (továbbiakban: területi kamara)

**2.§.**

**1. SZÉKHELYE**

4028 Debrecen, Sarló u. 3. Fsz.

**2. ILLETÉKESÉGI TERÜLET**

Magyarország, Hajdú-Bihar megye közigazgatási területe

**3.§.**

**BÉLYEGZŐJE**

Formája: Téglalap alakú (1 darab),

Felirata: HAJDÚ-BIHAR MEGYEI ÉPÍTÉSZ KAMARA

4028 Debrecen, Sarló u. 3. Fsz.

Telefon: 52-349-075.

adószám: 18550483-1-09

**PECSÉTJE (1 darab)**

Formája: 3 cm átmérőjű kör

Felirata: a kör mentén: HAJDÚ-BIHAR MEGYEI ÉPÍTÉSZ KAMARA \* DEBRECEN \*

a kör közepén: Magyarország címere.

**4.§. MEGHATÁROZÁS, RENDELTETÉS**

**1.<sup>1</sup>** A területi kamara, kamarai tagsági feltételeknek megfelelő természetes személyek által létrehozott, nyilvántartott tagsággal, önkormányzattal, területi feladat-és hatáskörrel rendelkező – közhasznú szervezetnek minősülő - köztestület, amely politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoktól anyagi támogatást nem fogad el és részükre ilyent nem nyújt.

2. A területi kamara rendeltetése, hogy működési területi illetékességgel tagjainak szakmagyakorlását, azok jog-és szabályszerű működését felügyelje és ellenőrizze, tagjai felett a törvény korlátai között fegyelmi jogkört gyakoroljon, tagjai anyagi, erkölcsi és szakmai érdekeit képviselje, az építészeti hivatás szakmai és erkölcsi tekintélye és ezen keresztül a terület építészeti kultúrája felett őrkdjék.
3. Jogszabály által engedélyhez és névjegyzékbe vételhez kötött felelős építészeti, terület-és településrendezési, táj-és kertépítészeti, belsőépítészeti és építészeti szakértői (továbbiakban együtt építészeti) tevékenység csak területi kamarai tagság, ennek hiányában kamara által kiadott engedély birtokában folytatható.
4. A területi kamara tagja építészeti tevékenységet az ország egész területén végezhet. A területi kamaránál nyilvántartott, jogosultsággal rendelkező szakmagyakorlók, tevékenységüket az ország egész területén végezhetik.
5. Gazdálkodó szervezet és más jogi személy, a 3. pontban meghatározott tevékenységet csak területi kamarai tagsággal rendelkező alkalmazottja, vagy tagja, - ideértve az egyéni vállalkozót is útján végezhet.

## **5.§. A MŰKÖDÉS TÖRVÉNYESSÉGI ALAPJA**

A területi kamara Magyarország „a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról” szóló 1996. évi LVIII. törvénye (továbbiakban: Kamtv.) alapján és felhatalmazásával működik

## **6. §. TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET**

1. A területi kamara törvényességi felügyeletét az építésügyért felelős miniszter gyakorolja.
2. A kamarai törvény alapján gyakorolt törvényességi felügyelet nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy államigazgatási eljárásnak van helye.

## **II.**

### **A TERÜLETI KAMARA FELADATAI**

## **7.§. KÖZFELADATOK**

<sup>2</sup>A területi kamara, az illetékességi területén, a Kamtv. 1.§ (1) bekezdésében meghatározott építészeti tevékenység (továbbiakban: építészeti tevékenység) jogszerűségének és szakmai színvonalának javítása érdekében a Kamtv. szerinti közfeladatokat látja el.

1. A területi kamara névjegyzéket vezető szervként - a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerint - első fokú közigazgatási hatóságként jár el a következő ügyekben (a továbbiakban együtt: közigazgatási ügy):

a./ Építészeti tevékenység engedélyezése, az engedély visszavonása, és az ezzel összefüggő névjegyzékbe vétel, illetve a névjegyzékből való törlés, az építészeti

tevékenységre való jogosultságról hatósági igazolás kiállítása, valamint a külön jogszabály szerinti szakmai továbbképzési kötelezettség teljesítésének igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány kiállítása,

- b./ Törvénnyel vagy kormányrendelettel a kamarák hatáskörébe utalt egyéb a szakmagyakorlási tevékenység folytatásával kapcsolatos igazgatási ügyek intézése.
- c./ A területi kamarának a névjegyzékbe vételről, kizárástól és törlésről hozott határozatai közigazgatási határozatnak minősülnek. Ezen ügyekben az első fokú hatáskört a területi kamara titkára gyakorolja. Szükség esetén az eljárás során szakértőként a hatályos jogszabályokban, a MÉK Alapszabályában meghatározott testületeket lehet bevonni.
- d./ Területi összesítésben naprakészen vezeti adatfeldolgozóként valamennyi (tervezői, szakértői, felelős műszaki vezetői, műszaki ellenőri, beruházás lebonyolítói, energiatanúsító jogosultsággal rendelkező természetes és jogi személyek) törvénnyel, vagy kormányrendelettel feladatául megjelölt és ott meghatározott tartalmú, egységes elektronikus névjegyzéki hatósági nyilvántartást.
- e./ Kivizsgálja a tagjait és a nem tag szakmagyakorlókat érintő szakmai és etikai panaszokat, eljár e panaszok okának mielőbbi megszüntetésében, továbbá együttműködik az e tevékenységeket érintő kérdésekben az illetékes hatóságokkal, valamint a helyi önkormányzati szervekkel.

2. Ellenőrzi, hogy az építészeti tevékenységet – az összeférhetlenségi előírásokat is figyelembe véve - csak az arra jogosultak végezzék, ennek kertében illetékességi területén:

- a./ az építési engedélyek nyilvántartásába – a tervező jogosultságának megállapítása céljából – betekinthez,
- b./ az illetékes hatóságtól tájékoztatást kérhet,
- c./ szükség esetén az intézkedésre jogosult hatóságnál eljárást kezdeményez,
- d./ az építésügyi és az építés felügyeleti hatóság megkeresésére, vagy ha ezt a területi kamaránál folyamatban lévő eljárás indokolja, a tervdokumentációk alapján véleményt nyilváníthat,
- e./ az építésfelügyeleti hatóságok éves ellenőrzési ütemtervének tartalmára javaslatot tehet, továbbá
- f./ az építésügyi, illetve az építés felügyeleti hatóság hatósági ellenőrzéseiben, célvizsgálataiban részt vehet,

E feladat teljesítése érdekében:

- vizsgálja az építészeti tevékenységet végzők jogosultságát, és
- ellenőrzi azt a MÉK által rendelkezésre bocsátott Névjegyzék és a területi kamara elnöksége irányelvei alapján.
- az Elnökség területileg illetékes kamarai biztos(oka)t nevez ki.

3. Ellenőrzi, hogy tagjai, valamint - főtevékenységként építészeti tevékenységgel foglalkozó - gazdálkodó szervezetek, vállalkozók tevékenységének minősége megfelel-e a vonatkozó:

- a./ jogszabályoknak,
- b./ hatósági előírásoknak,
- c./ szakmai követelményeknek.

Szükség esetén saját hatáskörben eljár, vagy intézkedésre jogosult hatóságnál eljárást kezdeményez. E feladat teljesítése érdekében:

- a./ a területi kamara – székhelyén, nyilvánosan hozzáférhető módon – összegyűjti és tárolja – a MÉK-tól kapott jegyzék alapján – az építészeti tevékenységre vonatkozó

- szabályzatait, továbbá az illetékességi területén érvényes egyéb építészeti tevékenységgel összefüggő szakmai előírásokat.
- b./ az Elnökség által megállapított irányelvek szerint vizsgálja és ellenőrzi a jogosult tervezők építészeti tevékenységének jog-és szakszerűségét,
- c./ ha az a./ pontban felsorolt szabályok betartásában az Elnökség mulasztást állapít meg, akkor a hiba, hiányosság megszüntetése érdekében eljár.
4. Figyelemmel kíséri és vizsgálja illetékességi területén az építészeti tevékenységgel kapcsolatos jogszabályok érvényesülését.
  5. Kivizsgálja a tagjait érintő szakmai és etikai panaszokat, eljár ezen panaszok okának mielőbbi megszüntetésében.  
E feladat teljesítése érdekében a területi kamara Etikai - Fegyelmi Bizottságot működtet, amely az etikai panaszok kivizsgálásában I. fokon jár el a MÉK Etikai - fegyelmi szabályzata szerint.
  6. Együttműködik a helyi önkormányzati szervekkel az építészeti tevékenységet érintő kérdésekben. E feladat teljesítése érdekében:
    - a./ a területi kamara elnöksége az illetékességi területén működő önkormányzatokkal és építési hatóságokkal az együttműködés formáját és tartalmát rögzítő megállapodás(oka)t kezdeményezhet és köthet.
    - b./ a fenti szervezetek: tevékenységét szakmai információkkal (szabályzatok, névjegyzékek) segíti.
  7. A megbízók és tagjai érdekeit figyelembe véve közreműködik a tervezői és szakértői tevékenység minőségellenőrzési rendszerének kialakításában és működtetésében.
  8. Igazolja az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges építésügyi műszaki szakértői jogosultság meglétét,
  9. Értesíti az igazságügyért felelős minisztert az igazságügyi szakértői tevékenység folytatására jogosult tagja kamarai jogviszonyának felfüggesztéséről, megszűnéséről és a megszűnés okáról, továbbá a szakértői jogosultság névjegyzéki bejegyzésének szüneteléséről és megszűnéséről,
  10. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a Kamtv. a hatáskörébe utal.

## **8.§. ÉRDEKVÉDELMI FELDATOK**

A területi kamarai képviseli tagjainak érdekeit a hatáskörébe tartozó építészeti tevékenységgel összefüggő ügyekben. Ennek keretében:

1. Elősegíti az építészeti tevékenység és az építészek ismertségét, elismerésének javítását, a kimagasló építészeti eredmények és teljesítmények megismerését, védi tagjai szakmagyakorlási, anyagi és erkölcsi érdekeit,
2. Együttműködik az építészeti tevékenységet érintő kérdésekben a területi érdekképviseleti, szakmai és egyéb társadalmi szervezetekkel, (pl. MÉSZ, ÉTE, MUT) valamint más közttestületekkel,
3. Véleményezi az igazságügyi építész szakértővé történő kijelölést,
4. Figyelemmel kíséri és nyilvántartja a tevékenységi körét érintő versenytárgyalások, tervpályázatok kiírását és lebonyolítását.  
E feladat teljesítése érdekében ellátja a tervpályázati szabályzatban meghatározott területi kamarára háruló feladatokat.

5. A tervpályázatok szakmai nyilvánosságának biztosításával tagjai érdekeit védi.

## 9.§. ÖNIGAZGATÁSI FELADATOK

A területi kamara:

1. Megalkotja, illetve szükség esetén módosítja – a vonatkozó jogszabályok keretei között - a területi alapszabályt:

a./ amely kizárólag a Taggyűlés - és a jelen Alapszabály szerinti időszakokban - a területi küldöttgyűlés hatásköre,

b./ amelyhez önálló módosítási indítványt:

- az Elnök,
- az Elnökség többsége,
- a Felügyelő Bizottság

vagy

- a tagok vagy a küldöttek min. 10 %-a

a Taggyűlést vagy a területi küldöttgyűlést 8 nappal megelőzően tehet, a szövegjavaslat egyidejű megküldésével.

c./ ha a b./ pontban előírt feltételek nem teljesülnek, úgy az indítványt – ha a területi küldöttgyűlés napirendre tűzheti – határozathozatal nélkül tárgyalhatja.

d./ A területi küldöttgyűlés Alapszabályt érintő határozatát a Titkár köteles a törvényességet gyakorló felügyeleti szervnek és az illetékes bíróságnak 15 napon belül megküldeni.

2. Tagjaival szemben - első fokon – etikai fegyelmi eljárást folytat le.

a./<sup>3</sup>Az eljárást a területi kamara Etikai – Fegyelmi Bizottsága a Kamtv. és a MÉK Etikai - fegyelmi szabályzat szerint folytatja le.

b./ Az eljárás lefolytatását az érintett személy is kérheti, ebben az esetben az eljárást le kell folytatni.

c./ A területi Kamara más területi kamarákkal együtt is működtethet Etikai – Fegyelmi Bizottságot. A közös bizottságban a területi kamarák által választott tagok száma csak egyenlő lehet.

3. Nyilvántartásokat vezet:

a./ Nyilvántartást vezet tagjairól és a külön jogszabályokban meghatározott szakmagyakorlókról.

b./<sup>4</sup>A területi kamara – tagságát érintően - adatfeldolgozóként vezeti az építészeti-műszaki tervezői, a településtervezői, a területrendezési szakértői, az építésügyi műszaki szakértői, az energetikai tanúsítói, az építési műszaki ellenőri, a felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező természetes személyek egységes elektronikus névjegyzéki hatósági nyilvántartását.

c./ A területi kamara – belső használatra – nyilvántartja a tagjainak a területi és a Magyar Építész Kamarában betöltött tisztségeit, megbízatásait, valamint jogerős fegyelmi büntetéseit – azok elévüléséig –, tagdíj kötelezettségeinek teljesítését.

d./<sup>5</sup>Az a./ pontban felsoroltak közül a kötelezően nyilvános adatok körét az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (Infotv.), valamint a Kamtv. határozza meg.

e./ A területi kamara adatkezelőként, az Országos Építésügyi Nyilvántartásban vezeti a szakmagyakorlókkal szemben kiszabott etikai-fegyelmi eljárásban és/vagy titkári figyelmeztetés során (azok elévüléséig) a kiszabott büntetéseket.

## **10.§. SZOLGÁLTATÁSI FELADATOK**

1. A területi kamara rendszeresen, térítésmentesen, a MÉK-kel együttműködve tájékoztatja tagjait:
  - a./ a MÉK határozatairól, közleményeiről, állásfoglalásairól és közérdekű országos jelentőségű információiról,
  - b./ a területi kamara taggyűlésének, elnökségének határozatairól, beszámolóiról és munkájáról, a felügyelő bizottság határozatairól,
  - c./ az etikai-fegyelmi bizottság döntéseiről, a jogerős fegyelmi határozatokról,
  - d./ a területi kamara tagságával kapcsolatos adatokról (taglétszám, szakági összetétel), a tagok tagdíjfizetési adatairól.
2. Figyelemmel kíséri illetékességi területén az építészeti tevékenységgel összefüggő:
  - a./ önkormányzati döntéseket, rendeleteket,
  - b./ bírósági döntéseket, eljárásokat,
  - c./ versenytárgyalások, tervpályázatok meghirdetését és eredményhirdetését, és ezen információkról elektronikusan, folyamatosan tájékoztatja tagjait és a MÉK-et.
3. Tagjainak, tagjelöltjeinek tevékenységét jogi, adózási, biztosítási szaktanácsadás megszervezésével, szerződésminták kidolgozásával és forgalmazásával segíti.
4. Tagjai tagsági viszonyát – kérésre - hitelesen igazolja.
5. Tagjairól – a nyilvános adatokat – elektronikus elérhetőséggel - közléseket, illetve ad ki.
6. Felkérés esetén, továbbá saját jogon is, részt vesz illetékességi területén a tagsági viszony megszűnéséből vagy felfüggesztéséből eredő kár elhárításában és a tervezési munka szakszerű és jogszerű folytatásának az ellenőrzésében.
7. Honlapján elektronikusan közléseket a területi kamara Alapszabályát és szabályzatait.

### **III.**

## **A TERÜLETI KAMARA SZERVEZETE**

### **11. §. A TERÜLETI KAMARA SZERVEINEK FELSOROLÁSA**

- A Taggyűlés  
A területi kamara legfelsőbb szerve
- A Területi Küldöttgyűlés  
A területi kamara legfelsőbb szerve a négyévenkénti ülésező területi - tisztújító és küldöttválasztó - Taggyűlés közötti időben. A Területi Küldöttgyűlés ezen idő alatt gyakorolja a Taggyűlés Kamtv.-ben meghatározott minden jogát – a jelen Alapszabály 13.§ 4. pontjában szereplő kivételekkel - és viseli minden kötelezettségét.
- Az Elnökség  
a területi kamara választott vezető testülete, legfőbb ügyintéző szerve
- A Felügyelő Bizottság

- a területi kamara választott ellenőrző testülete
- Az Etikai - Fegyelmi Bizottság  
a területi kamara választott ügyintéző testülete.
- Választási Jelölőbizottság  
a területi kamara választott testülete
- Kinevezett bizottságok a területi kamara kinevezett ügyintéző szervei.
- Titkárság  
a területi kamara ügyviteli szerve
- A küldöttek  
a területi kamara választott képviselői a MÉK küldöttgyűlésében.
- A helyi/területi küldöttek  
a területi kamara választott képviselői a területi küldöttgyűlésben;
- A kamarai biztosok.

## 12.§. A TAGGYŰLÉS

A Taggyűlés a területi kamara legfelsőbb szerve, amelyet a területi kamara a szavazati joggal rendelkező tagjai alkotnak jelen Alapszabály szerint. Fajtái:

- Taggyűlés,
- Rendkívüli Taggyűlés

### 1. A Taggyűlés összehívása:

- a./ Taggyűlést évente kell tartani a jelen Alapszabályban foglaltak figyelembe vételével, az alábbiak szerint:
  - a.1/ négyévente az esedékes tisztújítás céljából,
  - a.2/ a tisztújító Taggyűlések közötti években területi küldöttgyűlés helyettesíti a Taggyűlést.
- b./ Rendkívüli Taggyűlést kell összehívni - az indítványtól számított 30 napon belül -, ha azt
  - az Elnökség többsége, vagy
  - a Felügyelő Bizottság, vagy
  - a tagok több mint 10 %-a
 írásban kéri, illetve,
  - a Felügyelő Biztos elrendeli,
  - valamint
  - jelen Alapszabály 12.§. 5.2. f./ pontjában meghatározott esetben.
- c./ A Taggyűlés időpontját – jelen Alapszabály keretei között – az Elnökség határozza meg, összehívása az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök feladata.
- d./ Az időpontot úgy kell megválasztani, hogy az írásos meghívó és mellékletei legalább 15 nappal a Taggyűlés előtt postázhatók legyenek.  
Rendkívüli Taggyűlést a döntéstől számított 60 napon belül össze kell hívni. Az előbbi határidőket az utolsó Taggyűlés berekesztésétől kell számítani.
- e./ A Taggyűlésre meg kell hívni szavazati joggal:
  - a területi kamarai tagokat,
  - tanácskozási joggal:



- a tagjelölteket,
- a területi kamara titkárát,
- a MÉK elnökét, valamint
- adott napirendre az Elnök által tanácskozássra hívott vendégeket.

f./ A meghívóhoz írásban mellékelni kell:

- a napirendi javaslatot, valamint az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos előterjesztést határozati javaslattal;
- a napirendben szereplő beszámolókat és terveket,
- a területi kamara Alapszabályát érintő módosító szövegjavaslatot,
- a Választási Jelölőbizottság jelentését és a végleges jelölőlistát.

g/ A Taggyűlés jellege:

- a Taggyűlés nyilvános,
- a Taggyűlésen szavazati joga az aktív (tagsági jogviszonyát fel nem függesztett)

tagoknak van,

- a Taggyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt a tagjelöltek, a Magyar Építész

Kamara tisztségviselői, továbbá mindazon vendégek, akiket az Elnök, tanácskozási

joggal - vagy tájékoztatási/tudósítási céllal - hív meg.

## **2. A Taggyűlés lebonyolítása**

a./ A Taggyűlés lebonyolításának megszervezése – a titkárság igénybevételével - az Elnök feladata.

b./ A Taggyűlés határozatképes, ha azon a bejegyzett tagok több mint fele jelen van.

c./ Határozatképtelenség esetén a megismételt Taggyűlést a határozatképtelen Taggyűlés időpontját követően, a törvényben előírt napon belüli időpontban az eredetivel azonos – időközben határozatképtelenné vált Taggyűlés esetén a Taggyűlés berekesztését követően fennmaradó – napirenddel kell összehívni. A megismételt Taggyűlés az eredeti Taggyűlés meghívójában - az eredeti Taggyűlés határozatképességétől függő feltétellel - a határozatképtelen Taggyűlés napjára is kitűzhető. Határozatképtelenség miatt megismételt, azonos napirenddel összehívott Taggyűlés határozatképes, ha azon a bejegyzett tagoknak több mint az egytizede jelen van.

d./ A Taggyűlést a hivatalban lévő Elnök nyitja meg és megállapítja annak határozatképességét. A határozatképesség megállapítása után javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyére. Tisztújítás esetén a fenti személyek megválasztását követően tesz javaslatot minimum három (azaz 3) fő szavazatszámú, valamint egy (azaz 1) fő szavazatosztesítő személyére. A Taggyűlés a fenti személyek megválasztásáról nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

e./ A szavazásokat követően az Elnök javaslatot tehet a Levezető Elnök személyére. Ha más személyi javaslat nincs, úgy a Levezető Elnököt a gyűlés további vezetésére felkéri. Ha más személyi javaslat is felmerül, úgy nyílt szavazás után a legtöbb szavazatot kapott jelölt lesz a Levezető Elnök.

f./ A Levezető Elnök a meghívóhoz mellékelt napirendi javaslatot, ha észrevétel nincs, egy tömbben, ha van, akkor pontonként szavazásra bocsátja.

A napirend kibővítésére a jelenlévő tagok tehetnek javaslatot, amit a Levezető Elnök – ha a javaslat az alapszabály előírásainak megfelel – szavazásra bocsát. Az új, nem írásban előterjesztett napirendek esetén nem hozható határozat.

- g./ A Levezető Elnök az elfogadott napirend szerint vezeti a Taggyűlést. A napirenden nem szereplő témát a Taggyűlés nem tárgyal.
- h./ A Levezető Elnök a hozzászólásokat időben korlátozhatja, a napirendtől való eltérés esetén a szót megvonhatja.
- i./ A napirendek végén a Levezető Elnök a Taggyűlést bezárja.

### **3. A határozathozatal**

- a./ A Taggyűlés határozatát általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben (lásd. 12.§. 6. pont) való döntéshez e jelenlévők kétharmadának – egyetértő szavazata szükséges.
- b./ Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.
- c./ A Taggyűlés határozatait – a választást és visszahívást kivéve – nyílt szavazással hozza. A választott tisztségviselőket titkos szavazással kell megválasztani, és a szavazást úgy kell lebonyolítani, hogy eredménye ellenőrizhető legyen. Egyéb kérdésekben akkor kell titkosan szavazni, ha az érintett személyek ezt igénylik, vagy ha a Taggyűlés így határoz.
- d./ Az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza az előterjesztések, és hozzászólások lényegét, a határozatok szövegét a leadott egyetértő-és ellenszavazatok, valamint tartózkodások számának megjelölésével. A jegyzőkönyvet a Jegyzőkönyv-vezető, a Levezető Elnök, az Elnök írja alá, és a Taggyűlés által kijelölt 2 tag hitelesíti.
- e./ A Taggyűlés határozatait sorszámmal kell ellátni és azokat évente külön-külön, a határozathozatal dátumával törve /pl. 1/2005. (III.01.) sz. tgy. határozat/ kell nyilván-tartani. A határozatok nyilvántartásba vételéről a titkár gondoskodik.
- f./ A d./ - e./ pontban meghatározott nyilvántartást a kamara titkárságán az ülést követően 15 napon túl bárki számára megtekinthetővé és a területi kamara honlapján is elérhetővé kell tenni.

### **4. Tisztújítás, a választás szabályai:**

#### **4.1. A megbízatás keletkezése, meghosszabbítása**

- a./ A területi kamara taggyűlése által választott tisztségviselők és bizottsági tagok (a továbbiakban: tisztségek) az alábbiak:
  - Elnök,
  - Alelnök,
  - Elnökségi tagok (3 fő) és póttagjai (2 fő),
  - Felügyelő Bizottság tagjai (3 fő) és póttagjai (2 fő),
  - Etikai – Fegyelmi Bizottsági tagjai (5 fő) és póttagjai 2 fő),
  - Választási Jelölőbizottság tagjai (3 fő) és póttagja (1 fő),
  - Küldöttek és pótküldöttek (a MÉK Alapszabályában meghatározott számban).
- b./ A területi kamarában az ott nyilvántartott aktív tag választható meg a fenti tisztségekre a c./ - f./ valamint 4.2. a./-e./ pontok figyelembe vételével.
- c./<sup>6</sup>A választott tisztségviselők, a bizottsági tagok megbízatásának időtartama – e.) pontban foglalt kivétellel - 4 év, amely azonos tisztségre történő ismételt megválasztásukkal meghosszabbítható. Az elnök, a felügyelőbizottság és az etikai-fegyelmi bizottság elnökei legfeljebb két alkalommal választhatók újra.
- d./ Az a./ pontban felsorolt tisztségekre négyéves választási ciklusokban kell választást tartani, a Kamtv. és jelen Alapszabályban foglaltak figyelembevételével.

- e./ A választási ciklus lejárta előtt megüresedett elnökségi, bizottsági tagsági tisztségekre a területi kamara elnöke a kapott szavazatok sorrendjében ennek a tisztségnek a következő megválasztott póttagját hívja be a legközelebbi teljes tisztújításig. Póttag hiányában a megüresedést követő Rendkívüli Taggyűlésen kell a tisztséget választás útján pótolni. Az így megválasztott személy megbízatása – a hivatalban maradókkal együtt – a választási ciklus végéig tart.
- f./ A területi kamara elnöke, alelnöke, az elnökség tagjai, az Etikai - Fegyelmi Bizottság valamint a Felügyelő Bizottság elnöke, majd a Felügyelő, valamint az Etikai - Fegyelmi Bizottság tagjai a fenti sorrendben ellátják a területi kamarai küldötti teendőit is, amennyiben az a MÉK Alapszabálya által előírt számú küldött delegálásához szükséges és a jelölés során ennek elfogadásáról is nyilatkoztak, továbbá ezt a Taggyűlés is megszavazza. Az elnökségi póttagok egyben a pótküldöttek is. Bizottsági és küldötti - Alapszabályban rögzített számú - póttagokat és pótküldötteket külön nem kell választani akkor, ha a tisztségre jelölt tagok a jelölés során ennek elfogadásáról is nyilatkoznak, továbbá ezt a Taggyűlés is megszavazza. Szükség esetén a meg nem választott jelöltek - a szavazásnál elért szavazatszámuknak megfelelő sorrendben - vehetők nyilvántartásba és igénybe. A küldöttek esetében a küldöttek jelölt, elnökségi tagok esetében az elnökségi tag tisztségre jelölt - de meg nem választott - személyekre leadott szavazatok sorrendjében kell az előírt számú jelöltet pótküldöttként nyilvántartásba venni.
- g./ A területi kamara Tiszteletbeli Elnököt választhat.

#### **4.2. Összeférhetlenségi szabályok**

- a./ A kamarai tag egyidejűleg nem lehet az elnökség és a felügyelő bizottság tagja.
- b./ A kamarai tag tisztségviselőként, egyidejűleg, a területi kamara és a MÉK ügyintéző szerveiben, a küldötti tisztségen kívül, összesen legfeljebb két (azaz egy-egy) tisztséget tölthet be.
- c./ Az Elnökség és a FB tagjai nem lehetnek egymás közeli hozzátartozói illetve a munkakörükben egymás alá- vagy fölérendeltjei.
- d./ Nem lehet a területi kamara tisztségviselője, bizottságának elnöke az, aki az építésügy irányításáért felelős központi közigazgatási szerv kormánytisztviselője, vagy a területi kamara illetékességi területén építésügyi, építésfelügyeleti hatósági vagy főépítési feladatot ellátó köztisztviselő, kormánytisztviselő.
- e/ a d./ pont szerinti összeférhetlenséget a megválasztástól számított 60 napon belül meg kell szüntetni. Ha a határidőn belül a megválasztott tisztségviselő az összeférhetlenséget nem szünteti meg, a kamarai tisztségviselői megbízatása megszűnik. A megválasztott tisztségviselő az összeférhetlenség fennállása alatt a kamarai tisztségével kapcsolatos feladatait nem láthatja el.

#### **4.3. A választás előkészítése**

- a./ A hivatalban lévő Elnökség a választás előtt legalább 40 nappal felszólítja a Választási Jelölőbizottságot a tisztségviselők személyére szóló javaslat összeállítására.
- b./ A Választási Jelölőbizottság javaslatát – amely a jelöltek listáját és szakmai tevékenységéről szóló rövid ismertetést foglalja magában – a Taggyűlés meghívójához mellékelni kell.

c./ Csak az a jelölt kerülhet a jelölő listára, aki a jelölést előzetesen elfogadta és nyilatkozott a tisztségek elfogadásának sorrendjéről, továbbá arról, hogy vele szemben kizáró ok nincs és nem áll büntetőeljárás vagy büntető ügyben hozott ítélet, illetve foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

A Választási Jelölőbizottság – ha kizáró ok nem áll fenn – köteles felvenni a jelölőlistára azokat a tagokat, akiket a tagok 10 %-a írásos javaslatával támogat. A Választási Jelölőbizottság elnöke – akit tagjai közül az első ülésen megválaszt – a Taggyűlésen a Bizottság javaslatát megindokolja.

d./ A Taggyűlésen jelenlévő tagok a jelölőlistára további, a – Taggyűlésen jelenlévő tagok – felvételét javasolhatják, akik listára kerülését nyílt, többségi szavazással kell eldönteni. Az így jelölt személyekre a c./ pontban írtak szintén irányadók.

e./ Egy személy több tisztségre is javasolható, megjelölve a tisztségek elfogadásának sorrendjét, figyelemmel a 4.2. b./ pontban foglalt korlátozásra. A Jelölő Bizottság tagjai bármilyen tisztségre jelölhetők.

f./ A végleges jelölőlistán a 4.1. a./ pontban meghatározott csoportosításban, a csoportokon belül ABC sorrendben kell a jelölteket feltüntetni.

g./ A szavazásra előkészített listát az alábbi csoportokban külön-külön kell megszavaztatni:

- elnökjelöltek,
- alelnökjelöltek,
- elnökségi tagságra és
- bizottsági tagságra jelöltek,
- küldöttek és helyi küldöttek.

A szavazásra előkészített jelölőlistát a Választási Jelölőbizottság és a FB ellenőrzi.

h./ A választás a nem javasolt személyek listáról történő kihúzásával történik. Az a szavazólap érvényes, amely a választható tagoknál nem tartalmaz több nevet.

i./ A szavazólapokat zárt urnában kell gyűjteni. A Titkárság a FB közreműködésével regisztrálja a szavazólapot leadó tagokat.

j./ A szavazatszámolást a megválasztott szavazatszámolók végzik, a FB ellenőrzi.

k./ A választás eredményét a szavazatszámoló bizottság elnöke hirdeti ki.

l./ Megválasztottnak kell tekinteni azt a jelöltet, aki a leadott érvényes szavazatok legalább 2/3-át megkapta. Ha választható tagoknál kevesebb jelölt került megválasztásra, úgy a betöltetlen tisztségekre pótválasztást kell rendezni.

A pótválasztásra az eredeti jelölőlistát kell bocsátani, kihagyva belőle a már megválasztott személyeket. A pótválasztást azonnal meg kell tartani, és azt kell megválasztottnak tekinteni, aki a legtöbb szavazatot, de legalább a jelenlévők egynegyedének érvényes szavazatát megkapta.

m./ A megválasztott új Elnökség az alakuló ülését az új Elnök a választást követő 5 napon belüli időpontra hívja össze, továbbá felkéri a megválasztott bizottsági tagokat a bizottságok elnökeinek ugyanezen napig történő megválasztására.

## **5. A megbízás megszűnése**

### **5.1. A tisztségviselő, bizottsági tag, küldött megbízása megszűnik az adott személy:**

- halálával,
- lemondásával,

- visszahívásával,
- megbízatása időtartamának lejártával,
- kamarai tagsága megszűnésével, felfüggesztésével,
- másik területi építész kamarába történő átjegyzésével,
- a 4.2. d./ szerinti esetek közbejöttével.

## **5.2. Tisztségviselő visszahívása**

- a./ A tisztségviselő, bizottsági tag, küldött ( a továbbiakban együtt, mint tisztségviselők) visszahívását az öt megválasztó területi kamara tagjainak 10 %-a vagy a FB kezdeményezheti, a területi kamara Titkárának címzett, indokolt írásbeli javaslattal. Ez esetben a visszahívásról történő szavazást a Taggyűlés szavazás nélkül napirendjére tűzi.
- b./ Bizalmatlansági indítvány: Ha a Taggyűlés nem fogadja el az Elnökség, a FB, az Etikai - Fegyelmi Bizottság beszámolóját, akkor a visszahívás napirendre tűzéséről azonnal szavaz.
- c./ Egyéb esetben a Taggyűlés visszahívási indítványt akkor tárgyal, ha azt a napirendi vita során, napirendjére felveszi.
- d./ Ha a tisztségviselő visszahívását a Taggyűlés a napirendre felvette, úgy az érintett tisztségviselő visszahívásáról titkos szavazást kell rendezni.
- e./ Visszahívta a tisztségviselőt a Taggyűlés, ha a szavazáson a visszahívással a jelenlévők 2/3-a egyetért.
- f./ Az Elnök, Alelnök, az Elnökség visszahívása esetén 30 napon belül a jelen Alapszabály 12.§. 1.b./ pontja szerint összehívott megtartott Taggyűlésen kell a szükséges számú új tisztségviselőt a tisztújítás szabályai szerint választani.
- g./ A visszahívott tisztségviselők és szervek az új tisztségviselők hivatalba lépéséig hivatalukat ellátják.
- h./ Visszahívott tisztségviselő a soron következő választásnál tisztségviselőnek nem jelölhető. E szabály az elnökségi, bizottsági tagokra csak akkor vonatkozik, ha visszahívásuk személyre szólóan történik.

## **6. A Taggyűlés feladata és hatásköre**

### **6.1. A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:**

- a./ a napirend megállapítása,
- b./ az Alapszabály elfogadása és módosítása,
- c./ a területi kamara 4.1.a./ pontban meghatározott tisztségviselői és bizottsági tagjai, valamint a póttagok megválasztása,
- d./ a c./ pontban meghatározott személyek visszahívása,
- e./ az éves tevékenység és elnöki beszámolójának elfogadása,
- f./ a költségvetési beszámoló elfogadása,
- g./ a költségvetési terv elfogadása, ennek keretein belül a területi kamara választott tisztségviselőinek, a tiszteletbeli elnök díjazásának meghatározása,
- h./ az etikai-fegyelmi bizottság jelentésének elfogadása,
- i./ a felügyelő bizottság jelentésének elfogadása,
- j./ közhasznú társaság alapítása,

- k./ a területi kamara által alapított közhasznú társaság beszámolójának elfogadása,
  - l./ a területi kamara – a törvény és alapszabály keretei között – működési irányelveinek, feladatainak meghatározása,
  - m./ a területi kamarák egyesüléséről, szétválásáról szóló döntés,
  - n./ helyi csoport alakítása,
  - o./ felhatalmazni az Elnököt hitel felvételére, illetve a területi kamara vagyontárgyára jelzálog bejegyzésére
- 6.2. a./ A Taggyűlés a 6.1. e./ - g./ pontjában meghatározott kérdésekben kizárólag a FB jelentésének ismeretében dönthet.
- b./ Ha a Taggyűlés a területi kamara valamelyik ügyintéző szervének beszámolóját, vagy jelentését (az ott előírt szótöbbséggel) nem fogadja el, úgy attól a szervétől bizalmat megvonja, és ezzel az érintett tisztségviselőket visszahívja.
- 6.3. a./ A Taggyűlés határozatképes, ha a bejegyzett tagok több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt, azonos napirenddel összehívott Taggyűlés határozatképes, ha azon a bejegyzett tagok több mint egytized része jelen van.
- b./ A Taggyűlés határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A Taggyűlésen jelen lévő tagok kétharmadának egyetértő szavazata szükséges az (1) bekezdés a./-b./ pontjában szereplő kérdésekben, valamint azokban az ügyekben, amelyeknek eldöntését a területi kamara alapszabálya kétharmados egyetértő szavazathoz köti.

### **13.§ A TERÜLETI KÜLDÖTTGYŰLÉS**

1. A területi kamara Taggyűlését - a négyévenként tartandó (tisztújítást is végző) Taggyűlés közötti időszakban – a megyei küldöttgyűlés helyettesíti.
2. A megyei küldöttgyűlés elnevezése: Hajdú-Bihar Megyei Küldöttgyűlés (a továbbiakban: területi küldöttgyűlés).
3. A területi küldöttgyűlésen a helyi küldöttek szavazati joggal vesznek részt.
4. Ahol a jogszabály, a jelen Alapszabály vagy szabályzat Taggyűlést említ, ott - a négy évenként tartandó tisztújító és küldöttválasztó, más területi építész kamarával való egyesülésről, a területi kamara székházának tulajdonjogáról döntő Taggyűlés kivételével - területi küldöttgyűlést kell érteni.
5. Helyi küldött az a területi kamarai tag, akit a területi kamara tagjai 4 évenként összehívott - tisztújító és küldöttválasztó - Taggyűlésükön erre a funkcióra megválasztanak.  
A Taggyűlés a kamara illetékességi területén nyilvántartott tagok közül minden megkezdett 10 fő után 1-1 helyi küldöttet választ.
6. A helyi küldöttek megválasztására a jelen Alapszabály tisztújításra vonatkozó rendelkezései irányadóak, az e fejezetben megjelölt eltérésekkel. A helyi küldött megbízatásának megszűnésére az Alapszabály 12. §-a az irányadó.
7. A területi választási jelölőbizottságnak a helyi küldött jelölőlista összeállítása során kötelessége létszám- és területarányosságra törekedni.  
Az a helyi küldött, aki megbízatásának ideje alatt a területi küldöttgyűlések legalább felén nem vett részt (huzamos idejű igazolt betegség esetét kivéve), a következő területi gyűlésen helyi küldöttnek nem jelölhető.

## **14. §. AZ ELNÖKSÉG, AZ ELNÖK**

Az Elnökség a területi kamara választott vezető testülete és legfőbb ügyintéző szerve.

### **1. Összetétele:**

- a./ a területi kamara elnöksége az elnökből, az alelnökből és az elnökségi tagokból áll, akiket a Taggyűlés választ meg,
- b./ az Elnököt – annak akadályoztatása esetén – általános jogkörrel az alelnök helyettesíti,
- c./ az Elnökség - az Alelnök akadályoztatása vagy szükség esetén – az Elnök helyettesítésével elnökségi tagot bíz meg.
- d./ Az elnökségi tagsági tisztség nem helyettesíthető. Ha az elnökségi tag tisztségéről lemond, vagy megbízatása egyéb okból idő előtt megszűnik, pótlásáról az Alapszabály rendelkezései szerint – póttag behívásával – gondoskodni kell.

### **2. Feladata és hatásköre**

Az Elnökség feladata, hogy a Taggyűlések közötti időszakban – a Taggyűlés határozatainak megfelelően – a területi kamara működését irányítsa és feladatait végrehajtsa.

- a./ Az Elnökség a feladatok ellátására, illetve a működés elősegítésére szükség esetén az Elnökség valamelyik tagjának vezetésével bizottságot hozhat létre.
  - b./ Meghatározott feladat ellátására önállóan, vagy más területi kamarával közösen szakmafelügyeleti bizottságot hozhat létre és működtethet.
  - c./ Az Elnökség az általa létrehozott bizottság munkáját – az Alapszabály keretei között – szervezi, irányítja, felügyeli.
- Az Elnökség dönt:
  - a./ tagsági jogviszonnal kapcsolatos ügyekben,
  - b./ a határidőre meg nem fizetett tagdíjak utáni pótlék alkalmazásáról és mértékéről,
  - c./ méltányossági jogkörét gyakorolva, kérelemre a tagdíj, valamint éves szolgáltatási díj fizetési kedvezmények engedélyezéséről,
  - d./ a Titkár felett a munkaviszony, vagy egyéb jogviszony létesítése és megszüntetése tárgyában,
  - e./ a Kamrai Biztos felett kinevezése, munkaviszonya, vagy egyéb jogviszonya létesítése és megszüntetése tárgyában,
  - f./ külön jogszabályban meghatározott feltételekkel engedélyezheti, hogy nem kamarai tag kivételesen saját maga, vagy (Pt. szerinti) hozzátartozója számára építészeti-műszaki tervet készítsen (eseti engedély),
  - g./ a Taggyűlés elé terjesztendő költségvetési terv, valamint éves költségvetési beszámoló jóváhagyásáról,
  - h./ a területi kamara szervezeti és működési szabályzatának kidolgozásáról, elfogadásáról és módosításáról,
  - i./ a területi kamara, vagy a Titkárság által nyújtott szolgáltatások díjáról,
  - j./ dönt továbbá más szerv, vagy tisztségviselő kizárólagos hatáskörébe nem tartozó kamarai ügyben.

### **2.3. Az Elnök feladata és helyettesítésének rendje:**

- a./ Az Elnökség nevében aláírásra az Elnök jogosult, továbbá azok, akiket az Elnökség aláírási joggal ruházott fel.
- b./ A területi kamarát – a Küldöttgyűlés kivételével – az Elnök képviseli.
- c./ A területi kamara gazdálkodásáért az Elnök felelős.
- d./ az Elnököt – a 4.a./ pont szerintieken túl – annak akadályoztatása esetén általános jogkörrel az Alelnök helyettesíti.
- e./ Az Alelnök akadályoztatása, vagy szükség esetén az Elnök helyettesítésével az Elnök, vagy az Elnökség elnökségi tagot bíz meg.

- **Az Elnökség működése**

- a./ Az Elnökség az Alapszabályban, illetve szabályzatokban, illetve ügyrendjében meghatározott esetekben elnökségi határozatot hoz.
- b./ Egyéb esetekben az Elnök elnöki intézkedést ad ki.
- c./ Az Elnökséget szükség szerint, de legalább havonta egyszer az Elnök írásos meghívójával hívja össze, a tervezett ülés előtt legalább 3 nappal.
- d./ Az Elnökség határozatképességéhez az Elnökségi tagok többségének jelenléte szükséges.
- e./ Az Elnökség határozatait (döntéseit) szótöbbséggel hozza, nyílt szavazással, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
- f./ A határozatokat, illetve az elnöki intézkedéseket nyilván kell tartani és a tagokkal ismertetni kell, ami a titkárság feladata.
- g./ Az Elnökség ülései zártak. Azon a Titkáron és a Felügyelő Bizottság képviselőjén kívül – akik az ülésen tanácskozási joggal vannak jelen, további személyek csak az Elnök meghívására vehetnek részt.
- h./ A személyekre vonatkozó határozatokat az Elnökség bármelyik tagjának kérésére titkos szavazással kell hozni.
- i./ Az Elnökség tevékenységének további részleteiben ügyrendet állapíthat meg.
- j./ Az Elnökség tagjai tiszteletdíjban részesülnek, amelynek keretösszegét – a költségvetési terv megtárgyalásakor – a Taggyűlés állapítja meg.
- k./ Ha az Elnökség tanácskozásának, vagy határozathozatalának valamelyik pontja az Elnökség tagját érinti, úgy a résztvevők bármelyike kérheti az érintett személy távolmaradását.  
Az így távolmaradó elnökségi tag a testület hivatalos létszámát az adott ügy határozathozatalánál csökkenti.

**4. A Tiszteletbeli Elnök** az Elnök felkérése alapján:

- a./ képviseli a területi kamarát jelentős építész kamarai (ünnepi) rendezvényeken, (építészeti világnapja, építész bál, kiállítás, konferencia, emlékülés, stb.),
- b./ tanácskozási joggal részt vesz/vehet az Elnökség ülésein,
- c./ önálló javaslatot, indítványt terjeszthet elő az Elnökségnek a Kamara működését érintő kérdésekben, melyet az Elnökség megtárgyal.

**15.§. A VÁLASZTOTT BIZOTTSÁGOK**

A területi kamara választott bizottságai és létszáma:

Felügyelő Bizottság (3 fő + 2 fő póttag),



Etikai - Fegyelmi Bizottság (5 fő + 2 fő póttag),  
Az Etikai - Fegyelmi Bizottság regionális formában is létrehozható.  
Választási Jelölőbizottság (3 fő + 1 fő póttag).

### **1. Összetételük:**

- a./ A Taggyűlésen megválasztott mindhárom bizottság első ülésén tagjai közül bizottsági elnököt választ.
- b./ A bizottsági elnököt akadályoztatása esetén az általa felkért bizottsági tag helyettesíti.
- c./ Ha a bizottsági tag megbízatása megszűnik, pótlásáról gondoskodni kell. A póttagot a választáson kapott szavazatok sorrendjében kell a bizottságba behívni.
- d./ A bizottság elnökét és tagját, munkájáért, díjazás illeti meg, melynek keretösszegét a Taggyűlés állapítja meg.

### **2. A Felügyelő Bizottság feladata**

- a./ Ellenőrzi a területi kamara működését, gazdálkodását, a pénzügyi-számviteli rendre vonatkozó jogszabályok, a területi alapszabály, a szabályzatok érvényesülését, végrehajtását, az országos és a területi Építész Kamara állásfoglalásai és a taggyűlési, illetve a küldöttgyűlési határozatok betartását.
- b./ Jelentést készít a Taggyűlés számára, melyben értékeli a Területi Kamara és egyes szerveinek munkáját és tevékenységük szabályszerűségét. A jelentés külön fejezetben kell foglalkozzon az:
  - éves költségvetési beszámoló és
  - a költségvetési terv elemzésével,valamint az elnöki beszámoló és a költségvetési terv elfogadására vagy elutasítására kell javaslatot tegyen.
- c./ Szóban, vagy súlyosabb esetben írásban, felhívja az elnökség figyelmét a folyamatos ellenőrzés során tapasztalt működési hibákra és szabálytalanságokra.
- d./ Ha a tapasztalt szabálytalan működés – figyelmeztetés ellenére – nem változik, a Felügyelő Bizottság (továbbiakban: FB) Rendkívüli Taggyűlés összehívását, illetve egyes tisztségviselők visszahívását és újak választását kezdeményezheti.
- e./ A FB-nak az Elnökség vagy a Taggyűlés összehívását kell kezdeményezni, ha a területi kamara működése
  - gazdasági, vagy,
  - szervezeti, vagy
  - erkölcsi vonatkozásbansúlyosan kifogásolható.

### **3. A Felügyelő Bizottság működése**

- a./ A FB tagjai tevékenységükért kizárólag a Taggyűlésnek tartoznak felelősséggel és feladatuk ellátása körében részükre csak a Taggyűlés adhat utasítást.
- b./ A FB működési ügyrendjét – az Alapszabály keretei között – maga állapítja meg.
- c./ A FB határozatképes, ha tagjai többsége jelen van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- d./ A FB-ot a bizottság elnöke, illetve az elnök által felkért bizottsági tag képviseli.
- e./ A FB elnöke vagy megbízottja tanácsozási joggal részt vesz az elnökségi üléseken és részt vehet minden, a területi kamara elnöksége, vagy bizottságai által szervezett tanácskozáson, rendezvényen. Ezekre a FB meg kell hívni.

f./ A FB a területi ügyintéző és ügyviteli szervektől, illetve a Területi Kamara tisztségviselőitől minden olyan adatot, tájékoztatást megkérhet, továbbá minden olyan iratot megtekinthet, amely feladatainak ellátásához szükséges. Az érintettek kötelesek a kért adatokat a FB rendelkezésére bocsájtani.

g./ A FB ellenőrzési tevékenységébe külső – jogi, gazdasági – szakértőket vonhat be, de feladatait és felelősségét ezekre nem ruházhatja át.

#### **4. Az Etikai - Fegyelmi Bizottság feladata, hogy**

a törvényben, az alapszabályban és a MÉK Etikai-fegyelmi szabályzatában meghatározott módon:

- a./ közreműködjön a szakmai és etikai normák kialakításában,
- b./ kivizsgálja a szakmai és etikai panaszokat, vagy etikai, fegyelmi vétség alapos gyanúja esetén lefolytassa az első fokú szakmai és etikai-fegyelmi eljárást.

#### **5. Az Etikai - Fegyelmi Bizottság működése, az elsőfokú etikai-fegyelmi eljárás:**

- a./ Az Etikai-Fegyelmi Bizottság a MÉK Etikai-Fegyelmi Szabályzata szerint jár el.
- b./ A jogerősen kiszabott etikai-fegyelmi büntetés kamarai nyilvántartásban történő feltüntetésével kapcsolatos feladatot a Titkár látja el.
- c./ A bejegyzett büntetést a Titkár öt év elteltével automatikusan törli a nyilvántartásból.
- d./ Az Etikai-Fegyelmi Bizottság a tárgyalta ügyek tapasztalatait összegezi és írásos jelentésében évente közreadja, illetve a Taggyűlés elé terjeszti.

**6. A Választási Jelölőbizottság** (továbbiakban: VJb) **feladata**, hogy a tisztújító Taggyűlésre, vagy a Rendkívüli Tisztújító Taggyűlésre a Kamtv.-ben és az Alapszabályban foglaltaknak megfelelően a jelölő listát összeállítsa.

- a VJb működése eseti jellegű, az Elnökségtől független, nem utasítható, csak a Taggyűlésnek tartozik felelősséggel.
- b. a VJb tagjai tisztségük betöltése alatt nem jelölhetők. Ha a bizottság tagja tisztségviselői, bizottsági tagsági jelöltséget elfogad, a választási jelölőbizottsági tagsága, a jelöltség elfogadásával egy időben, megszűnik. A megszűnt tagi tisztségre póttagot kell behívni.
- c./ a VJb munkafeltételeit a területi kamara titkársága biztosítja.
- d./ a VJb üléseit a bizottság elnöke hívja össze úgy, hogy a meghívó elküldése és az ülés napja között legalább 3 munkanapnak kell lennie.
- e./ a VJb feladata:
  - a jelöltállítás megszervezése,
  - a bizottsághoz érkezett jelölések összesítése,
  - a jelöltlista összeállítása és közzététele.
- f./ a VJb maga állapítja meg és fogadja el ügyrendjét;
- g./ a VJb a jelölés lebonyolítása során a Hajdú-Bihar Megyei Építész Kamara minden szavazati joggal rendelkező tagja számára biztosítja a jelölés jogát.
- h./ a VJb írásban – amely megtehető elektronikus úton is – legalább 10 napos határidő kitűzése mellett jelöltállításra hívja fel a HBM ÉK tagjait a Tisztújító Taggyűlés előtt. A jelöltállítási felhíváshoz csatolni kell a jelölteknek a jelölés tárgyát képező, valamint az összeférhetetlenségre is kiterjedő elfogadó nyilatkozatának a mintaszövegét (a továbbiakban: nyilatkozat-minta). A jelöltállítási felhívást és a nyilatkozatmintát a bizottság a HBM ÉK honlapján is közzéteszi.

- i./ Minden kamarai tag legfeljebb:
  - az elnöki tisztségre 1 jelöltet,
  - az alelnöki tisztségre 1 jelöltet,
  - elnökségi tagnak 3 jelöltet,
  - felügyelő bizottsági tagnak 3 jelöltet
  - etikai-fegyelmi bizottsági tagnak 5 jelöltet;
  - választási jelölőbizottsági tagnak 3 jelöltetajánlhat.
- j./ A VJb az írásban beérkezett jelöléseket megvizsgálja és megállapítja azok érvényességét.
- k./ A VJb a területi jelölőlistát a tisztségek illetve bizottsági tagok szerinti bontásban, névsorba állítva, a jelölés lebonyolításáról szóló jelentésével együtt a VJb Elnöke terjeszti a Tisztújító és Küldöttjelölő Taggyűlés elé.
- l./ a Taggyűlésen a jelölőlista már nem változtatható meg, új jelölés ott nem történhet, azonban igazolt szabálytalanság miatt törlés végezhető. Ez esetben a FB állásfoglalása alapján a Taggyűlés dönt.
- m./ a VJb eljárásával kapcsolatban felmerült kifogásokat a FB bírálja el. A FB határozatának felülvizsgálata a Kamtv. 40. §-a alapján a bíróságtól kérhető, azonban a Kamtv. 40. § (2)-(3) bekezdéseinek rendelkezései ezekben az esetekben nem alkalmazhatók.

## **16.§. A KINEVEZETT ELNÖKSÉGI MUNKASZERVEK**

Az Elnökség eseti munkaszervet hozhat létre - és működtethet - meghatározott feladatra.

### **1. Az eseti munkaszervezet kinevezése, összetétele:**

- a./ Az eseti munkaszervezet elnökének kinevezése az Elnökség feladata.
- b./ Az eseti munkaszervezet összetételéről annak elnöke határoz, tagként bárkit felkérhet. Az eseti munkaszervezet legalább 3 fős.

### **2. Az eseti munkaszervezet feladatai:**

- a./ Az eseti munkaszervezet az Elnökség munkaszerve, az Elnökség számára és felhatalmazásával az Elnökség által megállapított feladatkörben jár el.
- b./ Az eseti munkaszervezet az általa megvizsgált ügyekben jelentéseket, javaslatot készít az Elnökség számára.

### **3 Az eseti munkaszervezet munkája:**

- a./ Az eseti munkaszervezet munkáját annak elnöke irányítja és szervezi, egyben felel a szervezet munkájáért.
  - b./ Az eseti munkaszervezet munkájáért - az Elnökség döntése alapján – díjazás és/vagy költségtérítés fizethető az elfogadott költségvetésben meghatározottak szerint.
4. Az 1./ - 3./ pontban meghatározott szabályok csak a MÉK Alapszabálya, illetve országos érvényű szabályzatainak eltérő rendelkezése hiányában irányadók.

## **17. §. A TITKÁR, A TITKÁRSÁG**

### **1. Titkár**

- a./ A területi kamara ügyviteli szervének a vezetője a területi kamara Titkára.  
A Titkár a területi kamara alkalmazott tisztségviselője, aki a kamaránál munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

- b./ Titkár csak az lehet, aki:  
állam- és jogtudományi egyetemi, illetve államigazgatási főiskolai végzettséggel, vagy a kamara szakterületébe tartozó felsőfokú szakirányú végzettséggel,  
és legalább 5 év közigazgatási gyakorlattal rendelkezik, valamint a vizsgára és a továbbképzésre vonatkozó egyéb, külön jogszabályban meghatározott feltételeket teljesíti. Közigazgatási gyakorlatnak tekinthető a kamaránál közigazgatási ügyekben ügyintézőként szerzett gyakorlat is.
- c./ A Titkár felett a munkaviszony vagy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogokat az Elnökség, az egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja. A munkaviszonnyal kapcsolatos jogát az Elnökség az Elnök előterjesztésében gyakorolja.  
A munkaviszonnyal kapcsolatos kérdésekben a Munka Törvénykönyve szerint kell eljárni.
- d./ A területi kamarának a területi taggyűlés, a területi elnökség, a területi etikai bizottság vagy valamely tisztségviselő kizárólagos hatáskörébe nem tartozó feladatait a titkárság irányítja, illetve hangolja össze.
- e./ A területi kamara hatáskörébe utalt közigazgatási ügyekben a Titkár jár el.
- f./ A Titkár feladata a területi kamara ügyviteli és ügykezelési, nyilvántartási feladatainak a végzése, illetve e feladatok elvégzésének szervezése, irányítása és ellenőrzése.
- g./ A Titkár vezeti a Titkárságot és a Titkárság dolgozóit, illetve a területi kamara egyéb munkavállalói felett munkáltatói jogokat – a Munka Törvénykönyve szerint meghatározott módon – gyakorolja.
- h./ A Titkár meghatározza a Titkárság dolgozóinak feladatait, munkaköri leírását, szükség esetén egyes – nem szabályozott kérdésekben, a Titkárság ügyvitelével kapcsolatban szabályzatot készít.
- i./ A Titkár a Titkárság munkáját annak figyelembevételével irányítja, hogy közigazgatási ügyekben ügyintézőként csak az működhet közre, aki a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992.évi XXIII. törvény szerint köztisztviselőnek – nyilvántartás esetén ügykezelőnek – kinevezhető lenne.
- j./ A Titkár részt vesz – tanácskozási joggal – az Elnökség ülésén.
- k./ A Titkár az Alapszabályban, illetve az Elnökség által számára meghatározott feladatok elvégzéséért és a Titkárság munkájáért felelős.
- l./ A Titkár meghatározott időszakra (szabadság, betegség) a Titkár, illetve az Elnök által felkért titkársági dolgozó helyettesíti. A helyettesítés csak meghatározott időszakra és hatáskörre vonatkozhat, figyelembe véve a i./ pont előírásait.

## **2. Titkárság**

- a./ A Titkárság a területi kamara ügyviteli szerve.
- b./ A Titkárság a Titkár egyszemélyi irányításával és vezetésével működik és a Titkár által meghatározott feladatokat látja el.
- c./ A Titkárság dolgozóit a területi kamara alkalmazottai. Fizetésüket és egyéb juttatásukat a Titkár határozza meg, a Taggyűlés által jóváhagyott költségvetési keretben.

## **18.§. A KAMARAI BIZTOSOK**

1. A területi kamara Elnöksége a tervezői jogosultság jogszerű gyakorlásának ellenőrzése érdekében illetékességi területére kamarai biztosokat nevez ki.
2. A kamarai biztost, a területi kamara szakterületén legalább tíz éves szakmai gyakorlattal rendelkező, azon kamarai tagok közül kell kinevezni, akik kiemelkedő tervezői tevékenységgel, vagy az építésügyi, építésfelügyeleti hatósági eljárások lefolytatásában, illetve felügyeletében jelentős tapasztalatokkal rendelkeznek.
- 3.<sup>7</sup>Feladatukat a MÉK Alapszabálya, a Kamtv, az elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatuk alapján végzik.
4. Vizsgálataik során keletkezett adatokat, megállapításokat a Titkárság útján haladéktalanul továbbítja az Elnökségnek.
5. A kamarai biztosok kinevezése határozott idejű, amely a választási ciklus végével lejár.
- 6.<sup>8</sup> Az 5. pontban rögzítetteken túl a kamarai biztos megbízatása megszűnik:
  - halálával,
  - lemondásával,
  - összeférhetetlenség kimondásával,
  - felmentéssel.
7. Felmentéssel szűnik meg a megbízatás, ha a kamarai biztos három hónapon túlmenően, kinevezéséből eredő feladatait nem gyakorolja.
8. A kamarai biztost tevékenységéért díjazás és költségtérítés illeti meg, melynek mértékét az Elnökség állapítja meg, az éves költségvetésben erre a célra elkülönített keret terhére.
9. A kamarai biztos tevékenységének tapasztalatairól - ennek keretében a tervezői jogosultság gyakorlásának jogszerűségével kapcsolatos helyzetről, továbbá az általa tett intézkedések, ajánlások eredményéről - tárgyév végén összefoglaló jelentést készít az Elnökség számára. Az összefoglaló jelentést a területi kamara Elnöke az éves Taggyűlés elé terjeszti.

#### **IV. GAZDÁLKODÁS SZABÁLYAI**

##### **19.§. A GAZDÁLKODÁS JELLEGE, ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI**

1. A területi kamara önállóan gazdálkodó jogi személyiségű szervezet.
2. A területi kamara gazdálkodását az Alapszabály, a Taggyűlés által meghatározott irányelvek, továbbá a Taggyűlés által egy naptári évre vonatkozóan költségvetés alapján végzi.
3. A naptári év leteltével a soron következő Taggyűlésig az Elnökség az előző évben elfogadott költségvetés keretei között köteles és jogosult tovább gazdálkodni. A költségvetés egyes tételei között az Elnökség átcsoportosítást hajthat végre, azonban erről az éves költségvetési beszámolóban indoklást készít.
4. A 2-3. pontban felsorolt szabályok betartásával a gazdálkodást az Elnök irányítja, a számviteli szabályok betartásáért a Titkár felelős.
5. A kamara gazdálkodását az FB ellenőrzi.
6. A területi kamara a működésével járó költségeket a következő bevételekből fedezi:
  - a./ tag- és nyilvántartási díjrészesedésből,
  - b./ eljárási és igazgatási szolgáltatási díjakból,
  - c./ pótdíjakból
  - d./ bírságokból,
  - e./ egyéb bevételekből (pályázati források, felajánlások stb.),

- f./ a kamara szakmai szolgáltatásaiért fizetett díjakból,
7. Az 6. pontban felsorolt (a – d) díjak országosan egységesek.
    - a./ Az éves tag- és nyilvántartási díjak megállapítása és ebből a MÉK, illetve az egyes területi kamarák részesedési arányának a MÉK Pénzügyi és gazdálkodási szabályzata szerinti meghatározása a MÉK Küldöttgyűlés feladata.
    - b./ Az 6. a) –d) pontokban felsorolt díjakat a MÉK Pénzügyi és gazdálkodási szabályzata szerint kell felszámítani.  
A késedelmes tagdíjfizetés miatt kiszabandó pótdíj megállapítása a 18.§ 5./ szerint történik.
  8. A területi kamara feladatainak ellátása érdekében csak közhasznú társaságot alapíthat, és csak közhasznú társaságban szerezhet részesedést. Az alapítással és részesedéssel kapcsolatos döntés a Taggyűlés hatásköre, míg a tulajdonosi feladatok egyéb teendőit az Elnök látja el.
  9. A területi kamarának, működése biztonsága érdekében, tartalékalapot kell képeznie. A tartalékalap az éves működési költségek legalább 20 %-a. A tartalékalapot csökkenteni csak ideiglenesen, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság együttes egyetértése esetén lehet akkor, ha az Elnökség:
    - a./ bizonyítja, hogy a csökkentés nem veszélyezteti a kamara jogszabályban rögzített feladatainak az ellátását,
    - b./ számításokkal támasztja alá a tartalékalap garantált helyreállításának időpontját.
  10. A tartalékalap meghatározásakor az éves működési költség alatt az elfogadott éves költségvetési beszámolóban meghatározott dologi és személyi kiadások összegét kell érteni.
  11. A területi kamara - kiegészítő jelleggel - gazdasági tevékenységet végezhet, feladatainak ellátása érdekében jogi személy nonprofit gazdasági társaságot alapíthat. Az alapítással kapcsolatos döntés a Taggyűlés hatásköre, míg a tulajdonosi feladatokkal kapcsolatos egyéb teendőket az Elnök látja el.

## **20. §. A TAGDÍJ**

1. A MÉK Küldöttgyűlése által meghatározott tagdíjat minden évben március 31-ig kell befizetni a területi kamara számlájára.

### **2. Tagdíjmentesség, kedvezmények**

- 2.1. 70. életévet betöltött kamarai tag számára a tagdíjfizetés önkéntes.
- 2.2. A nyugdíjas, aki nyilatkozatot teszi, hogy a tárgyévet megelőző évben kamarai tagsághoz kötött tevékenységből származó jövedelme nem volt, az a tagdíj 50 %-át fizeti tagdíjként.
- 2.3. A tagdíjfizetés szempontjából kamarai tagsághoz kötött tevékenységnek minősül a tervezői, szakértői tevékenységből, tervpályázati zsűrizésből, opponálásból származó jövedelem.

### **3. Időarányos tagdíj**

- 3.1. A kamarai tagok időarányos tagdíj megfizetésére jogosultak a MÉK Pénzügyi és gazdálkodási szabályzatában meghatározott alábbi esetekben:
  - a./ a tagfelvétel,
  - b./ tagsági jogviszony megszűnése,
  - c./ tagsági jogviszony helyreállítása,

- d./ tagsági jogviszony felfüggesztése,
- e./ tagsági jogviszony átjegyzése.

- 3.2. Az a./ - e./ pontban meghatározott esetekben az éves tagdíjnak a tagdíjfizetési kötelezettség alá eső megkezdett félév után esedékes 50 %-át kell megfizetni.
- 3.3. Tagsági jogviszony átjegyzése esetén a tagnak a tárgyévi tagdíjnak az átjegyzés idő-pontjáig esedékes megkezdett félév szerint számított összegét az elbocsátó területi kamara, míg a fennmaradó összeget az új lakóhely szerint illetékes területi kamara részére kell megfizetnie.

#### **4. Méltányosság**

- 4.1. A területi kamara elnöksége méltányossági jogkörével élve dönthet a kérelmező által fizetendő tagdíj:
  - a./ részletekben történő megfizetéséről,
  - b./ a tag halála esetén a már megfizetett tagdíj visszatérítéséről,
  - c./ rendkívüli jövedelmi helyzet figyelembevételével egyéb intézkedést tehet.
- 4.2. A tag a jövedelmi viszonyainak igazolásával együtt benyújtott méltányossági kérelmét a Elnökség soron következő ülésén tárgyalja, a döntésről a tagot értesíti.

#### **5. A késedelmi pótlék**

- 5.1. A tagdíjfizetési fegyelem javítása érdekében a határidőre meg nem fizetett tagdíjak után a területi Elnökség pótdíjat állapíthat meg.
- 5.2. A késedelmi pótlék tárgyévi mértékét a területi Elnökség állapítja meg, az éves tagdíj hányadában. A pótlék mértéke az éves tagdíj legfeljebb 30 %-a lehet.
- 5.3. A pótlék a területi kamara bevételét képezi, amely azt a fizetési késedelemmel kapcsolatos adminisztrációs költségeinek megtérítésére használja fel.
- 5.4. a./ A tagdíjfizetés, a halasztott tagdíj, illetve a pótdíj megfizetésének elmulasztása esetén, amennyiben a tagnak a tagsági viszonya alatt egy évi tagdíjat meghaladó hátraléka halmozódott fel, az Elnökség a tagsági viszonyt határozatával megszünteti.  
b./ A határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül, az érintett tag a MÉK Elnökségéhez fellebbezhet.  
c./ az Elnökség az első fokú határozatot hatályon kívül helyezi, ha a fellebbezéssel egyidejűleg a tag a hátralékos tagdíjat maradéktalanul megfizeti.  
A pótlólagos tagdíjfizetésnek ezzel a lehetőségével a tag tíz évenként egy alkalommal élhet.

## **21.§. KÖLTSÉGVETÉS**

1. Az Elnök vezetésével, a Taggyűlés/területi küldöttgyűlés által elfogadott költségvetési terv alapján minden évben költségvetést kell kidolgozni, amit az Elnökség hagy jóvá előterjesztésre, legkésőbb minden év május 20-ig, majd a Taggyűlés/területi küldöttgyűlés fogadja el.
2. A költségvetés tartalmi részletezettségének meghatározása elnöki hatáskör, de tartalmaznia kell legalább:
  - a bevételi oldalon:
    - a tagdíj és eljárási díjak összegéből tervezett bevételt,
    - a kamara vagyonának hasznosításából tervezett bevételt,
  - a kiadási oldalon:
    - a tartalékalap hiányának pótlását,

- a helyi csoport számára elkülönített összeget,
  - a tisztségviselők és alkalmazottak bérkötségeit,
  - a székhely fenntartásának költségeit,
  - a közfeladatok ellátásának várható költségeit.
3. A költségvetést úgy kell megállapítani, hogy a bevételek és a kiadások egyensúlyban legyenek. Hitelfelvétel, jelzálog alapítása csak a Taggyűlés/terület küldöttgyűlés határozatával történhet.

## V.

### TAGSÁGI VISZONY, A TAG JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

#### 22. §. A TAGFELVÉTEL

1. A Hajdú-Bihar Megyei Építész Kamara tagjainak felvételére a Kamtv. rendelkezései az irányadóak és alkalmazandóak.
2. A felvételtől - a törvényi feltételek igazolása után - az Elnökség a vonatkozó jogszabályban előírt határidőn belül határoz.
3. A tagfelvételi kérelmet - a MÉK által kiadott nyomtatvány felhasználásával és az ahhoz mellékelt, a regisztrációs díj befizetését igazoló postai feladóvevény másolatával - a lakóhely szerint illetékes területi kamarához kell előterjeszteni.

#### 23. §. A SZAKMAGYAKORLÓ JOGAI

1. A területi kamara tagjának és nem tag szakmagyakorlójának joga, hogy a Kamara szerveinek határozatairól és munkájáról tájékoztatást kapjon.
2. A területi kamara tagjának további joga, hogy
  - a./ szavazati joggal részt vegyen a területi Taggyűlésen, illetve a területi küldöttgyűlésen,
  - b./ tisztséget viseljen a területi kamarában és a MÉK-ben,
  - c./ igénybe vegye a Kamara által nyújtott szolgáltatásokat,
  - d./ a vonatkozó szabályok szerint a tisztségviselők visszahívását, illetve a területi Taggyűlés vagy a területi küldöttgyűlés összehívását kezdeményezze,
  - e./ a kamara szerveinek határozatairól és munkájáról rendszeres tájékoztatást kapjon,
  - f./ hivatalos irataiban a Hajdú-Bihar Megyei Építész Kamara tagja megnevezést és okirato(ka)t nyilvánosan használja,
  - g./ a területi kamara - vagy annak valamely testületi szerve - által hozott jogsértő határozat felülvizsgálata érdekében a vonatkozó eljárási szabályokat betartva bírósághoz forduljon (perindítás).
3. A nem tag szakmagyakorló további joga, hogy
  - a./ tanácskozási joggal részt vegyen a területi Taggyűlésen, illetve a területi küldöttgyűlésen,
  - b./ az önkéntes díj befizetése alapján igénybe vegye a Kamara által nyújtott szolgáltatásokat,
  - c./ hivatalos irataiban a Hajdú-Bihar Megyei Építész Kamara szakmagyakorlója megnevezést és okirato(ka)t nyilvánosan használja.



## **24. §. SZAKMAGYAKORLÓK KÖTELESSÉGEI**

1. A területi kamara tagjának kötelessége, hogy
  - a./ megtartsa a Kamtv.-ben, a vonatkozó rendeletekben és az Alapszabályban, valamint a kamarai szabályzatokban foglaltakat,
  - b./ szakmai tevékenységét a jogszabályoknak, a hatósági előírásoknak, szakmai követelményeknek, etikai szabályoknak megfelelően végezze.
  - c./ személyi adatainak, lakóhelyének változásáról a Hajdú-Bihar Megyei Építész Kamarát tájékoztassa.
2. A tag és nem tag szakmagyakorló, valamint külön névjegyzéken vezetett szakmagyakorlók további kötelessége, hogy a MÉK Pénzügyi és gazdálkodási szabályzata szerinti éves tagdíj és nyilvántartási díj fizetés szabályait betartva, a díjakat határidőre megfizesse.

## **25. §. A NYILVÁNTARTÁST ÉRINTŐ EGYÉB ÜGYEK**

A tagság átjegyzésére, felfüggesztésére, megszűnésére irányuló eljárásokban a Kamtv., a vonatkozó rendeletek és a MÉK szabályzatai szerint kell eljárni.

## **26. §. TAGSÁGI VISZONY FELFÜGGESZTÉSE, MEGSZŰNÉSE**

A Kamtv. szerint.

## **27. §. A TAGSÁGI VISZONY ÉS A JOGOSULTSÁG NYILVÁNTARTÁSA**

A tagsági viszony, létesítésével, felfüggesztésével és megszűnésével kapcsolatos nyilvántartás a Titkárság feladata, amely a Kamtv. és a vonatkozó rendeletek, valamint a MÉK Alapszabálya, Pénzügyi és gazdálkodási szabályzata szerint jár el.

## **VI. TAGSÁGI VISZONY A MAGYAR ÉPÍTÉSZ KAMARÁBAN**

### **28. §. A TAGSÁGI VISZONY JELLEGE**

1. A területi kamarák a vonatkozó törvényben szabályozott módon hozzák létre a Magyar Építész Kamarát, és annak létrejöttével válnak tagjává.
2. A területi kamara a bírósági nyilvántartásba vétellel – alapszabálya elfogadása napjára visszaható hatállyal – válik a Magyar Építész Kamara tagjává.
3. A területi kamara tagsági viszonya, az ezzel járó jogok és kötelességek, szétválás, illetve egyesülés esetén a jogutódokra száll át.

### **29. §. A TERÜLETI KAMARA KÉPVISELETE**

- A MÉK küldöttgyűlésén a területi kamarát tanácskozási és szavazási joggal küldöttei képviselik.
- A területi kamara a tisztségviselők választására előírt választott tisztségviselői – a 12.§. 4.1. pontban meghatározott sorrendben egyben országos küldöttek is.
- A választható küldöttek számát a MÉK Alapszabálya határozza meg.
- A küldöttek a területi kamara tisztségviselői, a küldöttgyűlésben a területi kamara érdekeit képviselik, a Taggyűlés számukra irányelveket adhat a képviselet tekintetében.
- A küldött a jelölés elvállalásával kötelezettséget vállal arra, hogy az őt megválasztott kamarai tagok érdekeit a küldöttgyűlésen képviselje. Amennyiben a küldött két küldöttgyűlésen indokolatlanul nem jelenik meg, ezzel önként vállalt kötelezettségét szegi meg, melynek kivizsgálására a területi kamara elnöke etikai-fegyelmi eljárást kezdeményezhet.
- A küldött visszahívható, ha kellő indok és az Elnök előzetes értesítése nélkül a küldöttgyűléstől távol marad. Visszahívására a következő Taggyűlésen az Elnök terjeszthet elő indítványt. A küldött visszahívására, annak jogkövetkezményeire egyebekben jelen Alapszabálynak a tisztségviselők visszahívására vonatkozó rendelkezései irányadók.
- A küldött megbízatásának megszűnésére az Alapszabály 12.§. 5./ -6./ pontja irányadó.
- Pótküldött behívására kerül sor:
  - a küldött megbízatásának idő előtti megszűnésekor,
  - a HBM ÉK taglétszámának megnövekedése esetén, valamint
  - a küldött akadályoztatása esetén, helyettesítési joggal.
- A pótküldöttet a HBM ÉK Elnöke írásban, megbízólevéllel hívja be a küldöttek közé a választáson kapott szavazatok sorrendjében.
- A behívott pótküldött a küldött jogállásával rendelkezik.
- A területi kamarát a MÉK-ben – a küldöttgyűlés kivételével – a területi kamara elnöke, illetve az általa felkért személy(ek) képviseli(k).

## **30. §. A TERÜLETI KAMARA JOGAI**

### **1. A területi kamara joga, különösen, hogy:**

- a./ tagjai érdekeit képviselje mindenhol és a MÉK szerveiben,
  - b./ küldöttei révén a MÉK küldöttgyűlésben szavazati joggal részt venni,
  - c./ részesülni a MÉK szolgáltatásaiból,
  - d./ véleményezni a MÉK Alapszabályát, illetve annak tervezett módosításait,
  - e./ véleményezni a MÉK által kiadásra szánt szabályzatok szövegét,
  - f./ javaslatot tenni a MÉK
    - alapszabályával,
    - szabályzataival,
    - működésével
 kapcsolatban.
- A területi kamara kérheti az illetékes bíróságtól – a vonatkozó eljárási szabály betartásával – a MÉK valamely testületi szerve által hozott jogsértő határozat bírósági felülvizsgálatát.
  - Perindítás eljárási szabálya:

Perindítás előtt, a jogsértő határozatról történő tudomásszerzéstől számított 30 napon belül, de legkésőbb a határozat meghozatalát követő 6 hónapon belül írásban tájékoztatni kell a MÉK felügyelő bizottságát a sérelmezett döntésről. A pert az illetékes bíróságnál a bejelentést követő 30 nap elteltével, de legalább 60 napon belül lehet megindítani. A határidők elmulasztása jogvesztéssel jár.

### **31.§. A TERÜLETI KAMARA KÖTELESSÉGEI**

- a hatályos jogszabályok, a MÉK Alapszabály, az országos szabályzatok, a küldöttgyűlés határozatai és a MÉK Elnökségének szakmai állásfoglalásai a területi kamarákra nézve kötelezőek;
- a területi kamara köteles:
  - a./ a MÉK – jogszabályban meghatározott ügyekben – másodfokon meghozott döntését végrehajtani;
  - b./ tagjai érdekeit képviselni mindenhol és a MÉK szervében.
- A területi kamara kötelezettsége különösen, hogy jelen Alapszabályban a MÉK Pénzügyi és gazdálkodási szabályzatában, valamint a küldöttgyűlés határozatában meghatározott szabályok szerint:
  - a./ meghatározott bevételeiből az országos kamara részesedési arányát biztosítsa, az elszámoláshoz szükséges adatokat a MÉK rendelkezésére bocsássa,
  - b./ a MÉK részére tagnyilvántartási és névjegyzéki adatszolgáltatást nyújtson.

### **32. §. AZ EGYESÜLÉS SZABÁLYAI**

- Szomszédos területi kamarával, kamarákkal a területi kamara akkor egyesíthető, ha a Taggyűlés (a Taggyűlésen jelenlévő tagok 2/3-ának egyetértő szavazatával megerősített) érvényes határozatával az egyesülést kimondja.
- Az egyesülésre vonatkozó taggyűlési határozat akkor emelkedik jogerőre, ha az egyesülésben résztvevő szomszédos területi kamara (kamarák) is hasonlóan határoz(nak).
- Az egyesülésre vonatkozó taggyűlési határozat jogerőre emelkedésének időpontjától számított legalább 3, legfeljebb 6 hónapon belül lehet, illetve kell az egyesítést végrehajtani.
- A szomszédos területi kamarával, kamarákkal történő egyesülés esetén az új területi kamara illetékességi területe az egyesülő területi kamarák illetékességi területéhez igazodik.
- Az egyesítéssel létrejövő területi kamara az egyesült területi kamarák általános jogutódja.
- Az egyesítés egyéb feladatait és szabályait az egyesítést kimondó taggyűlés határozza meg.
- A területi kamara szomszédos területi kamarával, kamarákkal közös Etikai – fegyelmi Bizottságot hozhat létre:
  - a területi Elnökség megállapodást köthet erről a szomszédos kamarával, kamarákkal;
  - a közös Etikai – fegyelmi Bizottság ügyrendjét a területi kamarák elnökségei közösen dolgozzák, figyelemmel a Kamtv.-re és a MÉK Alapszabályára.

### **33.§. A MŰKÖDÉS FELFÜGGESZTÉSE**

- A területi kamara testületi szerveinek és tisztségviselőinek működését – a törvényességi felügyeletet ellátó miniszter kezdeményezésére – a bíróság függesztheti fel, és a kamara irányítására – a felfüggesztés tartamára – Felügyelő Biztost rendelhet ki.
2. A Felügyelő Biztos a Kamtv. szerint látja feladatát.

## VIII. ÁTMENETI ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

### 34 §.

1. Az Alapszabály hatályba lépésének időpontja: 2014. november 15.
2. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a HBM Építész Kamara 2006. május 9-én elfogadott és többször módosított alapszabálya.
3. Az alapszabály módosított rendelkezéseit a HBM ÉK Küldöttgyűlése 2015. május 04-i ülésén elfogadta, az egységes szerkezetű alapszabály 2015. május 19. naptól lép hatályba

„A Hajdú-Bihar megyei Építész Kamara Alapszabálya - az 1996. évi LVIII. törvény (továbbiakban: Kamtv.) hatályos rendelkezéseinek megfelelően - teljes terjedelmében, egységes szerkezetben. Ez az Alapszabály csak a törvény szövegével együtt értelmezhető.”

Debrecen, 2015. május 04.

Pecsenye Béla  
HBM Építész Kamara elnöke

<sup>1</sup> A HMB ÉK küldöttgyűlése a 2/2015. (V.04.) számú tgy. határozatával módosította

<sup>2</sup> A HMB ÉK küldöttgyűlése a 2/2015. (V.04.) számú tgy. határozatával módosította

<sup>3</sup> A HMB ÉK küldöttgyűlése a 2/2015. (V.04.) számú tgy. határozatával módosította

<sup>4</sup> A HMB ÉK küldöttgyűlése a 2/2015. (V.04.) számú tgy. határozatával módosította

<sup>5</sup> A HMB ÉK küldöttgyűlése a 2/2015. (V.04.) számú tgy. határozatával módosította

<sup>6</sup> A HMB ÉK küldöttgyűlése a 2/2015. (V.04.) számú tgy. határozatával módosította

<sup>7</sup> A HMB ÉK küldöttgyűlése a 2/2015. (V.04.) számú tgy. határozatával módosította

<sup>8</sup> A HMB ÉK küldöttgyűlése a 2/2015. (V.04.) számú tgy. határozatával módosította